



COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
Proceso Gestión de Formación Profesional Integral
Procedimiento Ejecución de la FPI

Documento no controlado

INFORME Y/O QUEJA DE APRENDICES

Ciudad y fecha: Tunja, junio 4 del 2026

Etapas de formación

Productiva	
Lectiva	XXXX

NOMBRE DEL APRENDIZ	ROBERT YESSYD CRUZ HERNANDEZ
DOC. DE IDENTIDAD	TI 1050607727
DIRECCIÓN	Barrio Bello Horizonte
TELÉFONO	3003228944
CORREO	robertcruz@colrojaspinilla.edu.co
MUNICIPIO	Tunja

CLASIFICACIÓN DE LA FALTA

ACADÉMICA	XXXX
DISCIPLINARIA	

PROGRAMA DE FORMACIÓN	TENNICO EN ASESORIA COMERCIAL
FICHA No.	3147771
JORNADA	DIURNA

HECHOS CONSTITUTIVOS DE LA PRESUNTA FALTA:	FICHA NO.
	JORNADA

Antecedentes: _____

➤ Se hace seguimiento a ala aprendiz en mención y lo manifestado es que se retiró del I.E Silvino RODRIGUEZ las circunstancias del retiro según la coordinadora perdió el año y se retiro del colegio se desconoce el paradero.

➤ Teniendo en cuenta lo anteriormente expuesto se solicita la cancelación de la matrícula toda vez que en el reglamento del aprendiz Acuerdo 009 Artículo 30 Deserción se dice que: "Se presenta por el abandono de la formación por parte del aprendiz así:" En la formación presencial excepto la complementaria, tener 3 días continuos de inasistencia injustificada o acumular 5 días no continuos de inasistencia injustificada durante todo el proceso de formación".

El aprendiz en mención No se ha presentado a la formación del programa Técnico en Asistencia Asesoría Comercial . Ya acumulo los 3 días continuos de inasistencia injustificada y acumulo los 5 días no continuos de inasistencia injustificada razón más que suficiente para hacer cumplir el proceso de Deserción.

Artículo 31. Procedimiento en el caso deserción se establece de acuerdo con la deserción en este caso así.

1. Deserción por Inasistencias al proceso de formación: Sí el aprendiz no justifica plenamente la inasistencia, el instructor encargado de la formación del aprendiz con el equipo ejecutor del grupo del programa de formación, reportan la situación al comité de evaluación y seguimiento.

TESTIGO

COORDINADORA ACADEMICA
VOCERA

GLADYS COLMENRAES
ANA ANGEL BOLAÑO HERNANDEZ

--	--

[illegible]

--	--

Pantallazo registro inasistencias del aprendiz en plataforma Sofia Plus

Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización*

3166324 - ASISTENCIA ADMINISTRATIVA.

Consultar Aprendiz*

TI 1050607727 ROBERT YESSYD CRUZ HERNANDEZ

Consultar Inasistencias

Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia*	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
05/03/2026	05/03/2026	NO PRESENTA EXCUSA	5
12/03/2026	12/03/2026	NO PRESENTA EXCUSA	5
09/04/2026	09/04/2026	NO PRESENTA EXCUSA	5
09/04/2026	09/04/2026	NO PRESENTA EXCUSA	5
16/04/2026	16/04/2026	NO PRESENTA EXCUSA	5
07/05/2026	07/05/2026	NO PRESENTA EXCUSA	5

Página 1 de 1

Soy Ecol

	COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO Proceso Gestión de Formación Profesional Integral Procedimiento Ejecución de la FPI	Documento no controlado
Actas Estrategia Pedagógica (Refuerzos)	Otras pruebas:	

	COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO Proceso Gestión de Formación Profesional Integral Procedimiento Ejecución de la FPI	Documento no controlado
---	--	-------------------------

MEDIDAS FORMATIVAS Y/O SANCIONES ANTERIORES:

Llamado de Atención Verbal	☐	Plan de Mejoramiento Académico	☐
Plan de Mejoramiento Disciplinario	☐	Condicionamiento de Matricula	☐

QUIEN PRESENTA LA QUEJA:

Nombre: LUIS JAVIER SAAB FONSECA
Cargo: INSTRUCTOR
Teléfono: 3103493262
E-mail: ljsaab@sena.edu.co

Firma: _



RECIBIDO:

Fecha De Recibido:
Nombre:
No de Folios Anexos: